

**Государственное казенное учреждение Самарской области «Главное управление социальной защиты населения Восточного округа»
(ГКУ СО «ГУСЗН Восточного округа»)**

г. Отрадный

Протокол № 3

28 октября 2024 года

Присутствовали:

Председатель комиссии: руководитель – Золотухина О.А.;

Заместитель председателя комиссии: заместитель руководителя – Захарова О.В.;

Секретарь комиссии:

Юрисконсульт 1 категории – Тюхтина Г.Р.

Члены комиссии:

Заместитель руководителя по финансовой работе - Давыдова Н.Н.,

Руководитель управления по городскому округу Кинель – Ефимов В.В.,

И.о.руководителя, инспектор по муниципальному району Богатовский – Торопчена Н.А.,

Руководитель управления по муниципальному району Кинельский – Нагаева О.В.;

Руководитель управления по муниципальному району Кинель-Черкасский – Попова А.А.;

Начальник отдела организации социального обслуживания – Маркина Е.А.,

Начальник отдела развития информационных технологий и сопровождения выплат – Мельникова Е.В.,

Заведующая хозяйством административно-хозяйственного отдела – Лискова Е.А.

Специалист по кадрам 2 категории – Бочкова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Обзор изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.
2. Мониторинг коррупционных правонарушений по закупкам товаров, проведению работ, оказанию услуг в соответствии с федеральным законом №44-ФЗ.
3. Контроль за соблюдением требований законодательства в отношении сроков предоставления социальных услуг.
4. Выполнение требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работниками Учреждения, обеспечение привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов.
5. Соблюдение правил, предусмотренных Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Тюхтину Г.Р. – юрисконсульта 1 категории.

Обзор изменений в законодательстве по противодействию коррупции за 3 квартал 2024 года, в частности (тезисно):

1. Письмо Минтруда России от 05.08.2024 N 28-6/10/В-12568 «О порядке проведения проверки соблюдения ограничений, налагаемых на граждан Российской Федерации после их увольнения с государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы».

2. Письмо Минтруда России от 20.09.2024 N 28-6/10/В-15619 «О направлении информационного письма по вопросам защиты лиц, сообщивших о ставших им известными фактах коррупции».

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 01.10.2024 N 42-П " по делу о проверке конституционности части первой статьи 42 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина Т. (дача взятки).

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Давыдову Н.Н. – заместителя руководителя по финансовой работе.

На постоянной основе проводится мониторинг коррупционных правонарушений, выявляемых контрольными и правоохранительными органами при организации торгов по закупкам товаров, проведению работ, оказанию услуг для нужд Учреждения. В 3 квартале 2024 года проверок надзорными и правоохранительными органами не проводилось.

Заключение договоров и государственных контрактов осуществляется строго в соответствии с объемами выделенных лимитов. Договоры и государственные контракты регистрируются в ЕИС, а также в Реестре малых закупок.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Ефимова В.В. – руководителя Управления по городскому округу Кинель.

В Управлении постоянно проводится мониторинг соблюдения сроков предоставления государственных услуг, предусмотренных административными регламентами, предоставляемых самостоятельно, либо в электронном виде, либо через МФЦ, в том числе с использованием данных, получаемых на основе анализа жалоб и обращений, с ежегодным обобщением и анализом результатов. За отчетный период обращения на несоблюдение сроков предоставления государственных услуг не поступали.

Проверок правоохранительных органов по коррупционным правонарушениям, относительно исполнения законодательства о начислении и выплатах пособий на детей, субсидии на ЖКУ в управлении по г.о.Кинель не проводилось. Все выплаты производятся в соответствии с действующим законодательством.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Тюхтину Г.Р. – юристконсульта 1 категории.

За истекший период с начала 2024 года требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, работниками Учреждения не нарушались.

ПО ПЯТОМУ ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:


Тюхтину Г.Р. – юрисконсульта 1 категории.

Работники учреждения осуществляют свою деятельность в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения

РЕШИЛИ:

1. Продолжать работу Комиссии по утвержденному плану на 2024 год.

Голосовали: за - 22 человек; против - 0; воздержались – 0.

Председатель комиссии:  Золотухина О.А.

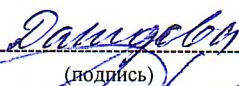
Заместитель председателя
комиссии:



(подпись)

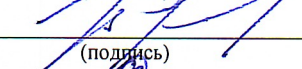
О.В. Захарова
(расшифровка подписи)

Члены комиссии:



(подпись)

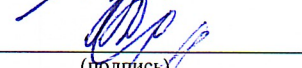
Н.Н. Давыдова



(подпись)

В.В.Ефимов

(расшифровка подписи)



(подпись)

Н.А.Торопчена



(подпись)

О.В.Нагаева

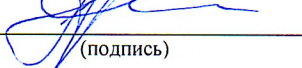
(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.А. Маркина

(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.В.Мельникова

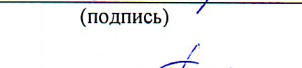
(расшифровка подписи)



(подпись)

Е.В.Бочкова

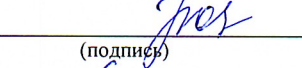
(расшифровка подписи)



(подпись)

А.А.Попова

(расшифровка подписи)

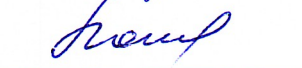


(подпись)

Е.А.Лискова

(расшифровка подписи)

Секретарь комиссии



(подпись)

Г.Р.Тюхтина

(расшифровка подписи)